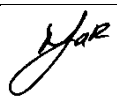
ACTA No. 0130			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR-PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA-Acompañamiento técnico pedagógico.			
CIUDAD Y FECHA:	**Pereira, 14 de marzo de 2025**	**HORA INICIO:** 11:00 AM	**HORA FIN:** 12:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	**Institución educativa Sofía Hernández Marín**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Comercio y Servicios**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Alistamiento proceso de matrículas			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el alistamiento de documentos del proceso de matrícula de los grados 10 en la IE			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Con el fin de continuar y finalizar el proceso de matrícula, las instructoras Yamile Mejía Medina y Paula Marcela Ramírez, se encargaron del alistamiento de los documentos, tanto de los aspirantes como de la institución educativa Sofía Hernández. La instructora Yamile, realizó la recolección de documentos de aspirantes, y la instructora Paula organizó, digitalizó y compartió en Drive para la respectiva matrícula. La instructora Yamile diligenció los formatos de la IE y la instructora Paula, se encargó de la recolección de firmas. Se entregaron documentos, incluida F5 de 22 aspirantes, y quedó pendiente uno por registro civil. Con la líder Diana Cacante, se concertó la entrega del paquete de documentos del aspirante, la semana siguiente.			
CONCLUSIONES			
Se comunicó al rector que de recibir más estudiantes en la IE, se podrá solicitar matrícula extemporánea hasta el mes de abril.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**

Entrega de acta	**marzo de 2025**	**Paula Marcela Ramírez**	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Paula Marcela Ramírez Díaz	**Comercio y Servicios**	**SI**	**Ninguna**	
Yamile Mejía Medina	**Comercio y Servicios**	**SI**	**Ninguna**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Recolección de firmas a formatos IE:

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Realizar Alistamiento matrícula IE SOFÍA Hernández - APT

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis F. Echeverry	94365266	-	-	Rector	S.H.M	sofiahernandez@pereira.gov.co	3127037230	-	
2	Paula M Ramirez	42158810		X		QYSS SENA	ramirezdmarcela@gmail.com	3118742794	-	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02